



28.5.2019

## Ohje palvelusetelin hakemista varten

### 1. Varhaiskasvatuspaikan hakeminen yksityisestä päiväkodista

Järvenpään kaupungin verkkosivuilta löytyy lista palvelusetelipäiväkodeista. Olkaa ensin yhteydessä toivomaanne päiväkotiin ja tiedustelkaa heidän mahdollisuuttaan tarjota varhaiskasvatuspaikka lapsellenne.

Kertokaa päiväkotiin paikkaa hakiessanne lapsen varhaiskasvatukseen tarvitsema kuukausittainen tuntimäärä sekä toiveenne aloituksen ajankohdasta. Hakuvaiheessa on hyvä ottaa puheeksi myös kaikki mieltä askarruttavat asiat sekä lapsen hoitoon mahdollisesti liittyvät erityistä huomiota vaativat asiat.

### 2. Palvelusopimuksen laatiminen

Kun olette saaneet lapsellenne paikan palvelusetelipäiväkodista, tehkää päiväkodin kanssa palvelusopimus. Palvelusopimuksessa määritellään muun muassa varhaiskasvatuksen aloituspäivämäärä ja kuukausittain siihen käytettävä tuntimäärä.

Jos lapsella on tätä ennen ollut myös kunnallinen varhaiskasvatushakemus, peruuntuu se automaattisesti perheen tehtyä palvelusopimuksen yksityisen palveluntuottajan kanssa.

### 3. Palvelusetelin hakeminen

Kun palvelusopimus päiväkodin kanssa on tehty, haetaan seuraavaksi palveluseteliä. Setelihakemus täytetään [Järvenpään sähköisessä asiointipalvelussa](#). (Järvenpään kaupunki → Kasvatus ja opetus → Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen sähköinen asiointi → eVarhaiskasvatuspalvelut → Palvelusetelihakemus)

Hakemukseen täytetään ainakin seuraavat tiedot

- lapsen ja huoltajien yhteystiedot, myös sähköpostiosoitteet
- hoidon aloituspäivämäärä
- varhaiskasvatukseen käytettävä sopimuksen mukainen tuntimäärä
- päiväkotit, johon palveluseteliä haetaan

Lisätietokenttään voi tarvittaessa kirjoittaa muuta tietoa lapsesta.

Palvelusetelin myöntämisestä saatte ilmoituksen sähköpostiinne ja päätös on kokonaisuudessaan luettavissa [Järvenpään sähköisessä asiointipalvelussa](#). Myönteisen palvelusetelipäätöksen saatuanne voi lapsi aloittaa päiväkodissa.





**Ohje**

2 (2)

28.5.2019

#### 4. Tulotietojen toimittaminen

Palvelusetelin arvon ja omavastuuosuuden suuruuden määrittelyä varten tarvitsemme perheen tulotiedot. Mikäli hyväksytte korkeimman omavastuuosuuden, ei tulotietoja tarvitse toimittaa.

Tulotiedot tulee toimittaa mahdollisimman pian, kuitenkin viimeistään ennen hoidon alkamista, osoitteeseen Järvenpään kaupunki / Varhaiskasvatuksen palveluohjaus / PL 41 / 04401 Järvenpää. Tulotietojen puuttuessa määritellään perheelle korkein omavastuuosuus, jota ei korjata takautuvasti.

Saate ilmoituksen sähköpostiinne, kun päätös omavastuuosuuden suuruudesta ja palvelusetelin arvosta on tehty. Päätös on kokonaisuudessaan luettavissa [Järvenpään sähköisessä asiointipalvelussa](#).

#### *Lisätietoja:*

Tarvittaessa saatte lisäohjeita varhaiskasvatuksen palveluohjauksesta

- soittamalla 040 315 2567
- sähköpostitse [paivahoitohaku@jarvenpaa.fi](mailto:paivahoitohaku@jarvenpaa.fi)