

**TILANKÄYTTÖHAKEMUS**

Käsittelijä: \_\_\_\_\_  
Vastaanotettu: \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**Hakijan tiedot: (yhdistys, yhteisö, yritys, yksityishenkilö)**

Tällä lomakkeella haetaan Seuratalon yksittäisiä käyttövuoroja.

Hakijan nimi: \_\_\_\_\_

Puh. \_\_\_\_\_ Henk.tunnus / Y-tunnus: \_\_\_\_\_

Laskutusosoite: \_\_\_\_\_

Vastuuhenkilö: \_\_\_\_\_ Sähköposti: \_\_\_\_\_

**Seuratalo, Kartanontie 20**

Käyttöaika: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ Klo: \_\_\_\_ - \_\_\_\_

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ Klo: \_\_\_\_ - \_\_\_\_

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ Klo: \_\_\_\_ - \_\_\_\_

Käyttötarkoitus: \_\_\_\_\_

**Huomioitahan, että tilaisuuden valmistelulle ja siivoukselle tulee varata erillinen aika (maksullinen).**

**Sitoudun noudattamaan annettuja sääntöjä ja ohjeita**

Päiväys, hakijan allekirjoitus ja nimenselvennys:

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ \_\_\_\_\_

**Tilankäyttöhakemus toimitetaan:**

Järvenpään kaupunki, Järvenpää-info, Sibeliuksenkatu 8, 3. krs, 04400 Järvenpää.

Voit palauttaa hakemuksen myös allekirjoituksella varustettuna ja skannattuna sähköpostitse: [info@jarvenpaa.fi](mailto:info@jarvenpaa.fi)

Hakemus hyväksytään

Hakemus hylätään / perustelut: \_\_\_\_\_

Muut ehdot \_\_\_\_\_

**TILAVUOKRA:** \_\_\_\_\_ € / pv x \_\_\_\_\_ pv = yht. \_\_\_\_\_ € alv. 24 % (sis.hintaan) (käytettävissä klo 8.00-01.00)

\_\_\_\_\_ € / 1 h x \_\_\_\_\_ h = yht. \_\_\_\_\_ € alv. 24 % (sis.hintaan)

Varaukset laskutetaan viimeistään varausta seuraavan kuukauden alussa.

**Avain Seuratalolle kuitataan käyttöön Järvenpää-infosta, Sibeliuksenkatu 8, 3. krs.  
Avoimna ma-ke klo 9-15, to klo 9-17, pe klo 9-13.**