

KLIENTAVGIFTER INOM SMÅBARNSPEDAGOGIKEN I TRÄSKÄNDA FRÅN OCH MED 1.3.2023

Beslut av direktören för småbarnspedagogik 15.2.2023

Innehåll

1.	BESTÄMMANDE AV AVGIFT	1
2.	AVGIFTER UTIFRÅN TIMMAR PER MÅNAD	2
2.1.	Avgift för kompletterande småbarnspedagogik i samband med förskoleundervisning	3
3.	INKOMSTUPPGIFTER SOM KRÄVS FÖR BESTÄMMANDE AV AVGIFT	3
3.1.	Inkomster som påverkar bestämmande av avgiften	4
3.2.	Inkomster som inte påverkar bestämmande av avgiften	4
4.	MOTTAGANDE, ANNULLERING OCH UPPSÄGNING AV PLATS.....	5
5.	FRÅNVAROTIDENS PÅVERKAN PÅ AVGIFTEN	5
5.1.	Lovtidernas påverkan på avgiften.....	5
6.	SÄNKNING ELLER EFTERSKÄNKNING AV AVGIFT	6

1. BESTÄMMANDE AV AVGIFT

Månadsavgiften för småbarnspedagogiken grundar sig på [lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogiken](#) (1503/2016). Avgiften för småbarnspedagogik bestäms utifrån familjens storlek, behovet av småbarnspedagogik och familjens inkomster. Avgiften baseras på tid som barnet deltar i småbarnspedagogiken enligt överenskommelse i barnets serviceavtal, den tid som reserverats och/eller den tid som använts. Om det i förväg reserverade eller det slutgiltiga faktiska antalet timmar överstiger det antal timmar per månad som reserverats i serviceavtalet faktureras dessa enligt det högre antalet timmar. På bestämmande av avgiften för småbarnspedagogiken inverkar

- Familjens storlek
- Familjens inkomst
- Antalet timmar som reserverats/använts i småbarnspedagogiken

Den maximala avgiften för småbarnspedagogik för familjens yngsta barn som deltar i vård är 295 euro per månad. Avgiften för nästa barn i åldersordningen i samma familj som deltar i småbarnspedagogik är högst 40 procent av avgiften för det yngsta barnet (högst 118 euro per månad). Avgiften för varje följande barn är 20 procent av avgiften för det yngsta barnet. Den lägsta månadsavgiften per barn är 28 euro.

Om barnets vårdnadshavare bor på olika adresser, men det ordnas småbarnspedagogik för barnet endast i en kommun, bestäms avgiften enligt den familjs inkomster hos vilken barnet har sin bostad

enligt Befolkningsregistercentralen. Inkomsterna för vårdnadshavare som är gifta med varandra men bor på olika adresser beaktas vid bestämmande av avgiften. Även om båda vårdnadshavarna behöver småbarnspedagogik för barnet, anvisas avgiften till den vårdnadshavare hos vilken barnet har sin bostad enligt Befolkningsregistercentralen. Vårdnadshavarna kommer sinsemellan överens om delande av fakturan. Om det ordnas småbarnspedagogik för barnet i två kommuner, bestäms avgiften separat i de båda kommunerna. Det sammanlagda beloppet för avgifter som bestämts på detta sätt får inte överstiga 295 euro per månad.

Avgiften för småbarnspedagogik beräknas genom att dra av inkomstgränsen enligt tabellen från familjens bruttoinkomst enligt familjens storlek. Summan multipliceras med avgiftsprocenten 10,7 % (0,107). Produkten är klientavgiften för barnets småbarnspedagogik i euro per månad. Avgiftsbeloppet avrundas till närmaste euro. I familjens storlek beaktas personer som lever i gemensamt hushåll i äktenskap eller äktenskapsliknande förhållanden samt minderåriga barn som bor i samma hushåll och är barn till dessa personer.

Avgiftsräknaren finns i eDaisy på Träskända stads webbplats:

[Avgifter | Träskända \(jarvenpaa.fi, på finska\)](#)

Familjens storlek personer	Inkomstgräns (brutto) €/mån.	Avgift från 28 €, när inkomsterna är minst €/mån.	Avgift 295 €, när inkomsterna överstiger
2	3 874	4 136	6 626
3	4 998	5 260	7 750
4	5 675	5 937	8 427
5	6 353	6 515	9 105
6	7 028	7 290	9 780

Om familjen består av fler än sex personer (6), höjs inkomstgränsen som ligger till grund för avgiften med 262 euro för varje följande minderåriga barn i familjen (under 18 år).

2. AVGIFTER UTIFRÅN TIMMAR PER MÅNAD

Avgiften för småbarnspedagogik bestäms enligt tabellen nedan:

Antalet timmar i småbarnspedagogik per månad	% av avgiften för småbarnspedagogik på heltid	Exempel enligt 295 €/månad
84 timmar högst 5 timmar per dag	60	177 €
85–105 timmar	70	207 €
106–146 timmar	85	251 €

147 timmar eller mer	100	295 €
----------------------	-----	-------

När tiden i småbarnspedagogik per månad är 84 timmar kan barnet dagligen delta i småbarnspedagogik högst fem timmar per dag.

Barnets tid i småbarnspedagogik avtalas i serviceavtalet med daghemsföreståndaren. Behov av småbarnspedagogik dygnet runt baseras på vårdnadshavarnas arbetsskift. Vårdnadshavaren ska i förväg meddela barnets deltagande i småbarnspedagogik och frånvaro via den elektroniska bokningskalendern ni DaisyFamily. Tiderna i småbarnspedagogiken ska bokas så tidigt som möjligt, dock senast kl. 18 måndagen föregående vecka. Om det faktiska eller reserverade antalet timmar i småbarnspedagogiken per kalendermånad överstiger den timgräns per månad som avtalats i serviceavtalet, tas månadsavgiften ut enligt det högre antalet timmar. Underskridande av antalet timmar krediteras inte. Om behovet av timmar ändras ska vårdnadshavaren skicka in en ändringsanmälan i eDaisy, på grundval av vilken det fattas ett nytt beslut om småbarnspedagogik och avgift. För att avgiftsbeslutet ska ändras ska ändringen ska vara av bestående karaktär.

2.1. Avgift för kompletterande småbarnspedagogik i samband med förskoleundervisning

För barn i förskoleåldern ordnas avgiftsfri förskoleundervisning enligt lagen om grundläggande utbildning fyra (4) timmar om dagen under förskoleundervisningens verksamhetstider. Om barnet har behov av kompletterande småbarnspedagogik i samband med förskoleundervisning bestäms avgiften utifrån ovanstående timmar. Avgiften för småbarnspedagogik barn i förskoleåldern är dock högst 85 procent av avgiften för småbarnspedagogik på heltid. Undantaget är barn i förskoleåldern, som behöver småbarnspedagogik dygnet runt i mer än 147 timmar i månaden. I det här fallet är klientavgiften 95 procent av klientavgiften för småbarnspedagogik. Vårdnadshavarna uppdaterar behovet av timmar inom småbarnspedagogik under förskoleundervisningens verksamhetsperiod (med daghemsdirektören) med en ändringsanmälan i eDaisy. Om barnet behöver småbarnspedagogik på heltid under förskolans lovtider, bestäms avgiften enligt det i förväg reserverade eller det slutgiltiga faktiska antalet timmar per månad (början av augusti, höstlovsvecka, jultid, vinterlovsvecka).

3. INKOMSTUPPGIFTER SOM KRÄVS FÖR BESTÄMMANDE AV AVGIFT

I regel hämtar Träskända stad inkomstuppgifterna för barnets vårdnadshavare direkt från inkomstregistret, om familjen inte har gett sitt samtycke till den högsta avgiften enligt de reserverade timmarna. Eftersom inte alla uppgifter fås från inkomstregistret måste vårdnadshavaren fylla i en inkomstutredning i eDaisy för de uppgifter som saknas i inkomstregistret (t.ex. inkomstutredning för företagare, inkomst av kapital, ränteinkomster, utdelning, underhållsbidrag, rehabiliteringsbidrag som betalas av försäkringsbolaget, pensionsinkomst, vuxenutbildningsstöd, arbetslöshetsförmåner som betalas av arbetslöshetskassor) före början av småbarnspedagogiken. Om inkomstutredning inte lämnas in inom tidsfristen, tas den maximala avgiften ut. Avgiftsbeslut justeras inte retroaktivt på grundval av inkomstutredningar som lämnas in för sent. När man börjar arbeta, till exempel efter föräldraledighet, fås inkomstuppgifterna inte omedelbart från inkomstregistret. I detta fall måste vårdnadshavaren tillhandahålla inkomstuppgifterna via eDaisy.

3.1. Inkomster som påverkar bestämmande av avgiften

- Lönespecifikation med den skattepliktiga bruttolönen jämte tillägg + naturaförmåner/månad + semesterpenning. Om semesterpenningen inte är angiven i lönespecifikation läggs till månadsinkomsten 5 procent.
- Intyg om pensioner, andra förmåner och inkomst av kapital (t.ex. moderskaps-, sjuk-, rehabiliterings-, utbildnings- och arbetslöshetsdagpenning, arbetsmarknadsstöd samt ränteinkomster och utdelning)
- Inkomstutredning för rörelseidkare eller yrkesutövare jämte bilagor (anvisningar finns på blanketten i eDaisy)
- Kalkylmässig skogsinkomst
- Barnets egna inkomster
- Skattefria inkomster
- Underhållsbidrag: underhållsbidrag som utbetalas regelbundet beaktas som inkomst och underhållsbidrag som betalas beaktas som inkomstavdrag. Dessutom beaktas andra motsvarande kostnader som uppstår till följd av de faktiska familjeförhållandena samt förmåner som i samband med överlåtelse av en fastighet har förbehållits för viss tid eller på livstid (sytning).

3.2. Inkomster som inte påverkar bestämmande av avgiften

- Barnbidrag
- Förmån enligt lagen om handikappförmåner (570/2007)
- Barnförhöjning enligt folkpensionslagen (568/2007)
- Studiestöd enligt lagen om studiestöd (65/1994)
- Bostadsbidrag
- Kostnader för sjukvård och undersökningar som betalas ut från olycksfallsförsäkring
- Militärunderstöd
- Fronttillägg
- Vuxenutbildningsstöd
- Sysselsättningspenning och reseersättning som betalas ut som utkomststöd
- Ersättning för uppehälle enligt lagen om Folkpensionsanstaltens rehabiliteringsförmåner och rehabiliteringspenningförmåner (566/2005)
- Kostnadsersättning enligt lagen om offentlig arbetskrafts- och företagservice (916/2012)
- Stipendier och andra liknande understöd för studier
- Ersättning för kostnaderna för familjevård
- Hemvårdsstöd för barn.

Avgiften för småbarnspedagogik bestäms tills vidare. Avgiften för småbarnspedagogik ändras inte retroaktivt. Om småbarnspedagogiken för barnet börjar eller upphör under en kalendermånad, bestäms en mindre avgift än månadsavgiften enligt serviceavtalet, proportionerat till den faktiska tid som barnet deltar i småbarnspedagogiken. Klientavgiften för småbarnspedagogik faktureras i efterskott varje kalendermånad före utgången av följande månad.

Vårdnadshavaren ansvarar för att meddela om ändringar då familjens bruttoinkomst ändras med minst +/-10 procent, om familjens storlek ändras (t.ex. skilsmässa, födelse av ett barn, ny partner) eller om den tid barnet deltar i småbarnspedagogiken ändras permanent eller på grund av förändringar i gällande regler. Om vårdnadshavaren inte har godkänt den högre avgiften, justeras den när

- familjens betalningsförmåga har förändrats väsentligt,
- det är uppenbart att de förhållanden för familjen som ska beaktas när avgiften bestäms har förändrats,
- den tid ett barn deltar i småbarnspedagogiken ändras, eller
- avgiften visar sig vara felaktig.

Om beslutet om påförande av avgift uppenbart har byggts på felaktiga uppgifter som barnets föräldrar eller andra vårdnadshavare har lämnat, kan avgiften rättas retroaktivt för högst ett år.

4. MOTTAGANDE, ANNULLERING OCH UPPSÄGNING AV PLATS

Vårdnadshavarna måste godkänna eller annullera mottagandet av en plats inom småbarnspedagogiken samt meddela uppsägning av platsen i eDaisy när barnet inte längre behöver småbarnspedagogik. Om barnets föräldrar eller andra vårdnadshavare inte tar emot en plats som beviljats barnet och platsen inte har annullerats innan småbarnspedagogiken inleds, tas av barnets vårdnadshavare ut hälften av den månadsavgift som bestämts enligt lagen om klientavgifter i småbarnspedagogiken. Faktureringen avslutas på slutdatumet för småbarnspedagogiken på grundval av ett meddelande om uppsägning som vårdnadshavaren gjort i förväg.

5. FRÅNVAROTIDENS PÅVERKAN PÅ AVGIFTEN

Om barnet är på grund av sjukdom frånvarande från småbarnspedagogiken minst elva dagar under en kalendermånad, tas i avgift för den månaden ut hälften av klientavgiften. Om barnet är på grund av sjukdom frånvarande en hel kalendermånad tas ingen avgift ut för denna månad.

Ingen avgift tas ut för den period (för det barn som omfattas av föräldraledigheten) under vilken barnet är frånvarande från småbarnspedagogiken under föräldraledighet. Perioden ska anmälas genom ett ändringsmeddelande i eDaisy innan den planerade ledigheten börjar. Rätten till samma plats för småbarnspedagogik bibehålls under högst 13 veckors frånvaro på grund av föräldraledighet, om barnet redan har varit klient hos småbarnspedagogik vid ledighetens början.

Om barnet är av någon annan anledning frånvarande från småbarnspedagogiken en hel kalendermånad tas halva månadsavgiften ut.

5.1. Lovtidernas påverkan på avgiften

Under förskoleundervisningens lovtider ska tiderna inom småbarnspedagogiken reserveras i enlighet med en tidsplan som anges separat.

Avgift tas ut för elva månader under verksamhetsåret (1.8–31.7) och den tolfte månaden, juli, är avgiftsfri om barnet har deltagit i småbarnspedagogik utan avbrott sedan 31.8. Om barnet har börjat i småbarnspedagogik 1.9 eller senare faktureras även de reserverade dagarna inom småbarnspedagogiken i juli.

Vårdnadshavaren har möjlighet att anmäla en sammanhängande, 8–10 veckor lång frånvaro från småbarnspedagogiken under perioden 1.6–15.8 och få perioden avgiftsfritt. Vårdnadshavaren ska meddela användningen av den avgiftsfria perioden i DaisyFamily senast vid den tidpunkt som meddelas på våren.

Den avgiftsfria perioden under sommaren gäller dock inte för barn som går vidare till grundläggande utbildning på hösten. Då upphör klientavgiften för småbarnspedagogik när uppsägning har gjorts och behovet av småbarnspedagogik upphör (se 4).

6. SÄNKNING ELLER EFTERSKÄNKNING AV AVGIFT

Klientavgiften kan sänkas eller efterskänkas baserat på en individuell bedömning av behoven och situationen. Avgiften för småbarnspedagogik ska efterskänkas eller sänkas

- till den del förutsättningarna för serviceanvändaren eller familjen att försörja sig eller fullgörandet av den lagstadgade försörjningsplikt som barnets förälder eller vårdnadshavare har äventyras av att avgiften tas ut eller
- om avgiften leder till behov av utkomststöd eller förebyggande stöd. Dessutom beaktas till exempel familjens situation som helhet, långvariga sjukdomar, långvariga svårigheter i familjen, barnskyddsfrågor och en betydande tillfällig minskning av inkomsterna. Om efterskänkning eller sänkning av avgiften ansöks på grundval av att den lagstadgade försörjningsplikten äventyras, beaktas samma kriterier som ovan.

Blanketten för ansökan om sänkning/efterskänkning av avgiften för småbarnspedagogik finns på Träskända stads [webbplats](#). Ansökan bifogas verifikat om inkomster och utgifter. Klienter som får utkomststöd ska som inkomstutredning lämna in en kopia av det senaste beslutet om och beräkningen av utkomststödet. På beslut om sänkning eller efterskänkning av avgiften tillämpas principerna för förebyggande barnskydd.

Sänkning eller efterskänkning av klientavgiften beviljas inte retroaktivt, utan från början av den månad då ansökan inkommer. Beslut om sänkning eller efterskänkning av avgiften fattas av direktören för småbarnspedagogik.

Vid tillfälliga betalningssvårigheter, vänligen kontakta [sarastia.fi/asiakaspalvelu](https://www.sarastia.fi/asiakaspalvelu) före fakturans förfallodag. För förfallna avgifter för småbarnspedagogik tas dröjsmålsränta ut i enlighet med räntelagen. Klientavgifterna och dröjsmålsräntorna är direkt utsökbara.