



Avustuslinikka

Järvenpää-talo

5.10.2026

Tuomas Tenkanen, Anu Puro, Anne Honkanen, Agnieszka
Mozejko-Vuollet & Terhi Saxelin

Kuvan tulkintaa

Kuva kertoo tuhansin sanoin toiminnan monimuotoisuudesta. Terve ekosysteemi on rikkautta ja viestiviä verkostoja.

Jotta yhdistykset voivat toimia, pitää maaperän olla kunnossa ja tarjota kasvualustaa uusille toimijoille.

Ahkerat pörriäiset ja muut hyönteiset pölyttävät ideoita ja luovat muotoa yhteisöllemme. Onneakin tarvitaan, sopivasti aurinkoa ja sadetta!

Myrskyistä toivutaan yhdessä, ja vahvistetaan ennakoimaan tulevaa. Yhteisenä tavoitteena on kasvattaa ja ylläpitää hyvinvoivaa Järvenpäätä järvenpääläisille.

Järvenpään yhdistysten ja kaupungin välinen yhteistoiminta hyvän kertymisen kehällä on:

- yhteistä oppimista ja ennakointia: jatkuvaa vuoropuhelua
- kansalaistoiminnan mahdollisuuksia: tilaa ja avustuksia.
- tapahtumia, avoimuutta, viestintää ja yhteisiä pelisääntöjä

Kansalaistoiminnan hyvän kertymisen kehä



Avustusklinikan ohjelma

Tervetuloa avustusklinikalle! - Tuomas Tenkanen

Kokemuksia ja oivalluksia hakuprosessista – Tea Geitel, McDanze yhdistys

Kaupungin avustusohjeet ja yhteiset avustuskriteerit – Tuomas Tenkanen

Nuorison toiminta- ja kohdeavustukset – Anu Puro

Kulttuurin toiminta- ja kohdeavustukset – Anne Honkanen

Liikunnan toiminta-avustukset – Terhi Saxelin

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avutukset (Hyte) – Anne Honkanen
ja Agnieszka Mozejko-Vuollet

Vinkkejä hyvän hakemuksen tekemiseen – Tuomas Tenkanen



Avustusten 2027 – 2028 aikataulu

01 HAKU

02 PÄÄTÖKSET

03 MAKSATUS & RAPORTOINTI

5.10.2026 · klo 8

Haku avautuu
Lomakkeet aktivoituvat

01

02

30.10.2026 · klo 16

Haku päättyy
Lomakkeet sulkeutuvat

03

16.12.2026

Lautakunta päättää
toiminta-avustuksista ja
määrärahaajaosta

04

Tammikuu 2027

Viranhaltijapäätökset
kohdeavustuksista

05

Tammikuu 2027

Avustukset maksuun
valitusajan päätyttyä

06

31.12.2027

Raportointi viimeistään
avustusten käytöstä

→ 2027

Haun ja raportoinnin prosessi*

01 HAKU

02 TOIMINTA & VÄLIVAIHEEN RAPORTOINTI

03 LOPPURAPORTOINTI

Hakemus
+ liitteet



Myönteinen päätös

Maksatus
vuodelle 2027



Kevät 2027
vuosikokousaineisto

31.12.2027
raportointi



Vuosi 2028
aineisto + raportti

Hakemuksen liitteet

- toimintakertomus
- tilinpäätös / viimeisin saatavilla oleva
- tilintarkastuskertomus
- toimintasuunnitelma hakukaudelle
- talousarvio hakukaudelle

Vuosikokousmateriaalit

Vuosien 2026 ja 2027 kokousten jälkeen:

- diaarinumero
- toimintasuunnitelma
- toimintakertomus
- allekirjoitettu tilinpäätös

Lähetä: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Raportoinnin asiakirjat

31.12.2027

raporttilomakkeeseen kertomus avustuksen käytöstä;
diaarinumero

Raportti 2028

- diaarinumero
- toimintakertomus
- tilinpäätös / viimeisin saatavilla oleva
- tilintarkastuskertomus
- avustuskauden toimintasuunnitelma

- Kohdeavustuksen saajat eivät toimita tilinpäätösasiakirjoja eivätkä vuosikokousmateriaaleja.

Kaikki avustusmuodot raportoivat toiminnan toteutumisesta raportointilomakkeella

Tällä lomakkeella toiminta-avustuksen ja kohdeavustuksen saaneet toimijat raportoivat toiminnan toteutumisesta.

Toiminta-avustusta saavan tahon on raportoitava sekä ensimmäisen että toisen käyttövuoden viimeiseen päivään mennessä. Kohdeavustusta saavan tahon on raportoitava avustuksen käyttövuoden viimeiseen päivään mennessä.

Lisätietoja:

Toimitko avustushankkeen yhteyshenkilönä, jos Järvenpään kaupungilla on raportointiin liittyviä lisäkysymyksiä? * ☒ Kyllä ☐ Ei

Raportoitavan avustuksen tiedot

Saatu avustustyyppi * Valitse

Avustuksen diaarinumero, joka on muotoa JARDno-xxxx-yyy tai -yyyy *

Avustuksen saaneen yhdistyksen, työryhmän tai henkilön nimi *

Avustuksen toteutus

Toteutuko avustettu toiminta suunnitellusti? * Valitse

Mikäli toiminta toteutui vain osittain tai ei toteutunut, kerro miksi *

Mitä tuloksia avustuksella toteutetulla toiminnalla saavutettiin? *

Jos avustuksella järjestettiin yksi tai useampi esitystilaisuus tai tapahtuma, kerro niiden päivämäärä sekä osallistujamäärä. * ☒ Kyllä ☐ Ei

Avustuksella toteutetut tapahtumat

Lisää vähintään yhden tapahtuman tiedot

Peruuta Valmis

Järvenpään kaupungin toiminta- ja kohdeavustusten hakuohjeet

Liikunta-, nuoriso-, kulttuuri-, hyvinvoinnin- ja terveyden edistämisen (hyte) avustukset

Sisällys

Sisällys 2

1 Järvenpään kaupungin avustukset	3
1.1 Järvenpään kaupungin yhteiset avustuskriteerit	3
1.2 Avustusten hakeminen	5
1.3 Avustusten maksaminen ja valvonta	5
1.4 Avustusten raportointi	6
2 Toiminta-avustukset	7
2.1 Kulttuurin toiminta-avustus	7
2.2 Nuorison toiminta-avustus	8
2.3 Liikunnan toiminta-avustus	9
2.4 Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (hyte) toiminta-avustukset	13
3 Kulttuurin ja nuorison kohdeavustukset	14
Tiedustelut ja lisätiedot	15

[Avustukset | Järvenpää](#)

Vähämerkityksinen julkinen tuki eli de minimis -tuki (1/2)

- Euroopan unionin valtiontukisääntelyyn kuuluu niin sanottu de minimis -tuki, jolla tarkoitetaan vähämerkityksistä julkista tukea, jonka määrä on enintään yhteensä 300 000 euroa yhtä toimijaa kohden kolmen vuoden ajanjaksolla (kuluva ja kaksi edellistä vuotta).
- Pienten tukien ei katsota vääristävän kilpailua tai vaikuttavan jäsenmaiden väliseen kauppaan, minkä takia ne on vapautettu komissiolle tehtävästä ennakoilmoitusvelvollisuudesta.
- Vuoden 2026 alusta tuli voimaan de minimis -tukien rekisteröintivelvoite EU:n keskitettyyn rekisteriin eli de minimis -tukena myönnetty avustukset tulee myöntäjän ilmoittaa rekisteriin.
- Yhdistykset ja seurat järjestävät monipuolista toimintaa, josta suuri osa on yleishyödyllistä ja perustehtävää toteuttavaa eli ei-kaupallista toimintaa. Osa toiminnasta voi olla luonteeltaan maksullista ja taloudellista toimintaa, jolloin niihin sovelletaan EU:n valtiontukisääntelyä. Tällaista taloudelliseksi luokiteltavaa toimintaa on esimerkiksi:
 - palvelun, tuotteen tai tavarán myynti
 - maksullinen tapahtuma markkinakilpailullisessa tilanteessa
 - muu liiketoiminnan kaltainen toiminta
- Myönnetty avustus ei ole de minimis -tukea, jos se ei kohdistu taloudelliseen toimintaan. Jos yhdistys tai urheiluseura tarjoaa tavaroita tai palveluja markkinoilla, siihen kohdistuva avustus on de minimis -tukea. Yhdistyksen tai seuran tulee kirjanpidollisesti eriyttää toimintansa siten, että voidaan osoittaa ja varmistua, ettei tukea käytetä sen harjoittamaan mahdolliseen taloudelliseen toimintaan.

Vähämerkityksinen julkinen tuki eli de minimis -tuki (2/2)

- Useimpien paikallisten yhdistysten, liikuntaseurojen ja muiden kolmannen sektorin toimijoiden ei tarvitse olla huolissaan de minimis -tuen enimmäismäärän täyttymisestä. Tyypilliset kunnalliset avustukset ovat yleensä määrältään sellaisia, että 300 000 euron enimmäisraja ei tule vastaan.
- Jos yhdistys tai seura saa päätöksen, jossa tuki on määritelty de minimis -tueksi, tieto kannattaa säilyttää ja kirjata omaan seurantaan mahdollista myöhempää raportointia varten. Näin tulevien avustusten ja tukien hakeminen sekä käsittely sujuvat mahdollisimman helposti.
- Toimenpiteen katsominen valtiontueksi edellyttää käytännössä seuraavien neljän tunnusmerkin täyttymistä yhtä aikaa (SEUT-sopimuksen 107 artiklan 1 kohta):
 - Julkisia varoja (esim. valtion, kuntien tai kuntayhtymien varoja) kanavoidaan yrityksiin/taloudelliseen toimintaan.
 - Taloudellinen etu on valikoiva, eli tuki kohdistuu vain tiettyyn yritykseen tai tiettyihin yrityksiin (esimerkiksi jollekin alalle tai alueelle).
 - Toimenpide vääristää tai uhkaa vääristää kilpailua (kilpailuvaikutuskriteeri)
 - Toimenpide vaikuttaa jäsenvaltioiden väliseen kauppaan (kauppavaikutuskriteeri).

Nuorison toiminta- ja kohdeavustukset

Toiminta-avustuksen kriteerit

- Säännöllinen toiminta 10–24-vuotiaille järvenpäälaisille nuorille
- Nuorten osallisuus
- Nuorten säännöllinen harrastustoiminta
- Tapahtumat, koulutukset, leiritoiminta ja retket
- Yhteistyö järvenpäälaisten järjestöjen ja yhdistysten, sekä kaupungin kanssa

Kohdeavustukset on tarkoitettu kertaluonteisen tai pidempiaikaisen projektin, tapahtuman ja/tai muun toiminnan toteutukseen.

Toteutuksen tulee kohdistua järvenpäälaisille, toteutua Järvenpäässä tai tuoda selkeää lisäarvoa Järvenpäälle.

Kulttuurin toiminta-avustus

Toiminta-avustusten kriteerit

- Toiminnan tulee olla ammattimaista kulttuuritoimintaa, jolla on laaja vaikuttavuus.
- Toimijan tulee olla vakiintunut (ei kertaluonteisiin projekteihin).
- Avustettavan tahon toiminnan tai sen osan tulee olla yleisölle tuotettavia tapahtumia, festivaaleja tai muita laadukkaita kulttuurisisältöjä, joka luo jatkuvuutta ammattimaiselle kulttuuritoiminnalle Järvenpäässä.

Osana avustusta myönnetään myös Järvenpää-talon Sibelius -salin ja Juhani Aho -salin maksuttomia käyttövuoroja. Muita kaupungin tiloja ei voi hakea kulttuuriavustusten kautta.

Kulttuurin toiminta-avustusta voidaan kohdentaa erillisenä määräaikaisena tila avustuksena vuonna 2027 veljesmajojen kiinteistöjen hoito- ja ylläpitokuluihin. Määräaikaisuus perustuu vuoteen 2027 loppuun voimassa olevaan maanvuokrasopimukseen kaupungin ja veteraanitoimijoiden välillä.

Kulttuurin kohdeavustukset

Kohdeavustusten kriteerit:

- Kohdeavustuksia voidaan myöntää kulttuuripalveluiden tuottamiseen kohdistuvaan toimintaan rekisteröityneille yhdistyksille, muille yleishyödyllisille yhteisöille, yksityishenkilöille ja työryhmille.
- Kohdeavustuksilla tuetaan sekä ammattimaista että harrastuspohjalta ammentavaa kansalaistoimintaa.
- Kohdeavustus on tarkoitettu kertaluonteisen tai pidempiaikaisen projektin, tapahtuman ja/tai muun toiminnan toteutukseen. Avustusta voi käyttää tapahtuman/teoksen (kohteen) tuottamisesta aiheutuneisiin kuluihin tai työn osuuteen.
- Toteutuksen tulee kohdistua järvenpääläisille, toteutua Järvenpäässä tai tuoda selkeää lisäarvoa Järvenpäälle. Hakijan tai työryhmän ei tarvitse olla järvenpääläisiä, jos tuotannon lopputulos kohdistuu edellä mainituin tavoin.
- Osana kohdeavustuksia voi hakea myös Järvenpää-talon Sibelius -salin ja Juhani Aho salin maksuttomia käyttövuoroja hakemusten perusteella. Tiloja on haettavissa enimmillään yhden päivän pituiselle käyttöoikeudelle / hakija.

Ei myönnetä esim.

- tapahtumiin, jotka liittyvät hakijan perustoimintaan (ml. toimitilojen vuokrat) ja joita tuetaan pääsääntöisesti kyseisenä vuonna toiminta-avustuksella tai kaupungin muulla tuella, oman yhdistyksen tai urheiluseuran kevätnäytöksiin tai oman toiminnan rahankeruutapahtumiin, rakentamis-, remontointi- ja laitekuluihin, tarjoiluihin liittyviin kuluihin, yksityisten harrastamisesta johtuviin kustannuksiin, kuten pääsylippu-, matka- ja kurssikuluihin

Liikunnan toiminta-avustukset

Pisteytysmenetelmä =

Avustusta myönnetään hakulomakkeella kerättävien tietojen pisteytyksen perusteella.

Avustusta voidaan myöntää urheiluseuroille sekä muille liikuntaa edistäville yhdistyksille.

Yhdistyksen kotipaikan tulee ensisijaisesti olla Järvenpää.



Liikunnan avustushakemusten pisteytysmenetelmä

Hakulomakkeella kerättäviä
tietoja painotetaan eri
pistekertoimilla ja
avustusmääräraha kohdentuu
viiden kriteerin perusteella.



Jokaisen hakijan pisteet
suhteutetaan kaikkien hakijoiden
yhteispisteisiin, minkä perusteella
muodostuu kunkin avustuksen
euromäärä.

- 1. Tiedot yhdistyksestä ja toiminnan vaikuttavuudesta**
(osuus **30 %** avustusmäärärahasta)
- 2. Lasten ja nuorten 1–20 v kilpaurheilun harjoitustoiminta**
(osuus **20 %** avustusmäärärahasta)
- 3. Lasten ja nuorten 1–20 v harrastetoiminta**
(osuus **20 %** avustusmäärärahasta)
- 4. Soveltavan liikunnan kilpailu- ja/tai harrastetoiminta**
(osuus **15 %** avustusmäärärahasta)
- 5. Matalan kynnyksen liikuntatoiminta ja/tai maksuttomat tapahtumat**
(osuus **15 %** avustusmäärärahasta)

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (Hyte) toiminta-avustukset

Tuetaan yhdistysten ja järjestöjen työtä kuntalaisten hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistämiseksi.

Toiminta-avustusten tavoitteena on luoda jatkuvuutta ja toimintaedellytyksiä hyvinvointia edistävälle toiminnalle Järvenpäässä.

Hyte-avustuksia voi hakea myös toimintaan, jonka avulla edistetään kaupungin ja yhdistysten sekä yhdistysten keskinäistä yhteistyötä. Huomioiden työllisyyttä edistävät mahdollisuudet (katso dia 16)

Toiminnan tulee olla:

- laajaa, osallistavaa, tavoittaa kuntalaisia, tapahtuu avoimissa, kaikille saavutettavissa paikoissa/saavuttaa kohdeyleisönsä ja on maksutonta matalan kynnyksen osallistumista

Toiminta tukee työllisyyttä

- mahdollistamalla työtä erityisesti nuorille alle 29-vuotiaille järvenpäälaisille, esimerkiksi esiintyjille, ohjaajille ja tuotannon tehtävissä toimiville sekä harjoittelijoille.

Toiminta-avustuksen tarkoituksena on:

- lisätä (esim. kulttuuri) palvelujen tarjontaa erityisesti alueilla ja ympäristöissä, joissa niillä on merkittävä hyvinvointia ja osallisuutta edistävä vaikutus
- tukea työllisyyttä ja opintojen etenemistä
- vahvistaa paikallisten yhdistysten ja toimijoiden roolia kuntalaisten osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistäjinä



Esimerkkejä

Yhdistykset voivat hakea avustusta:

- Hyvinvointitapahtumien ja kurssien järjestämiseen
- Liikuntatapahtumien ja ryhmien järjestämiseen
- Kulttuuritapahtumien/ työpajojen ja hyvinvointiryhmien toteuttamiseen
- Mielen hyvinvointia edistäviin ryhmiin tai tapahtumiin
- Digitaitoja ja muuta tietotaitoa vahvistavaan ryhmämuotoiseen opastukseen
- Ikäihmisiä yhdistävään toimintaan ja tapahtumallisuuteen
- Yksinäisyyttä vähentävään toimintaan

Yhdistys ja kaupunki yhteistyössä järjestää tapahtumallisuutta kuten retrodisco, mielipäivä, unelmien liikuntapäivä, kesäjuhlat, kulttuuritapahtumat yms.

HYTE-avustusklinikat
tulossa:
19.10.2026
28.10.2026

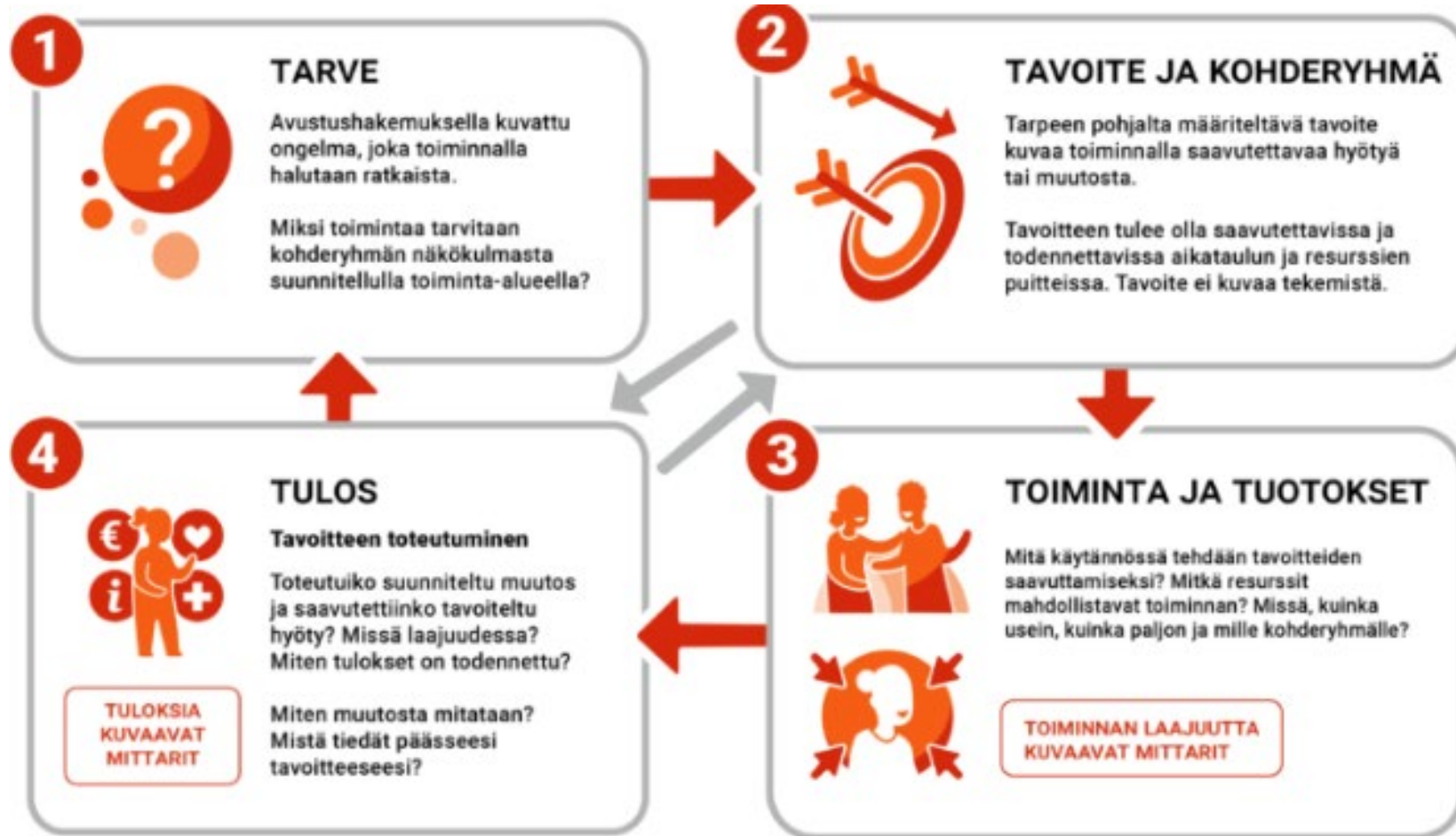
Vinkkejä hyvän hakemuksen tekemiseen

Miten teen hyvän hakemuksen

- Aloita tutustumalla huolellisesti hakuohjeisiin ja –kriteereihin
- Kuvaa hakemuksessa toiminnan tarve, tavoitteet, kohderyhmä ja toiminta sekä tulokset. Tämän ns. vaikutusketjun avulla voidaan arvioida tavoitteisiin pääsyä

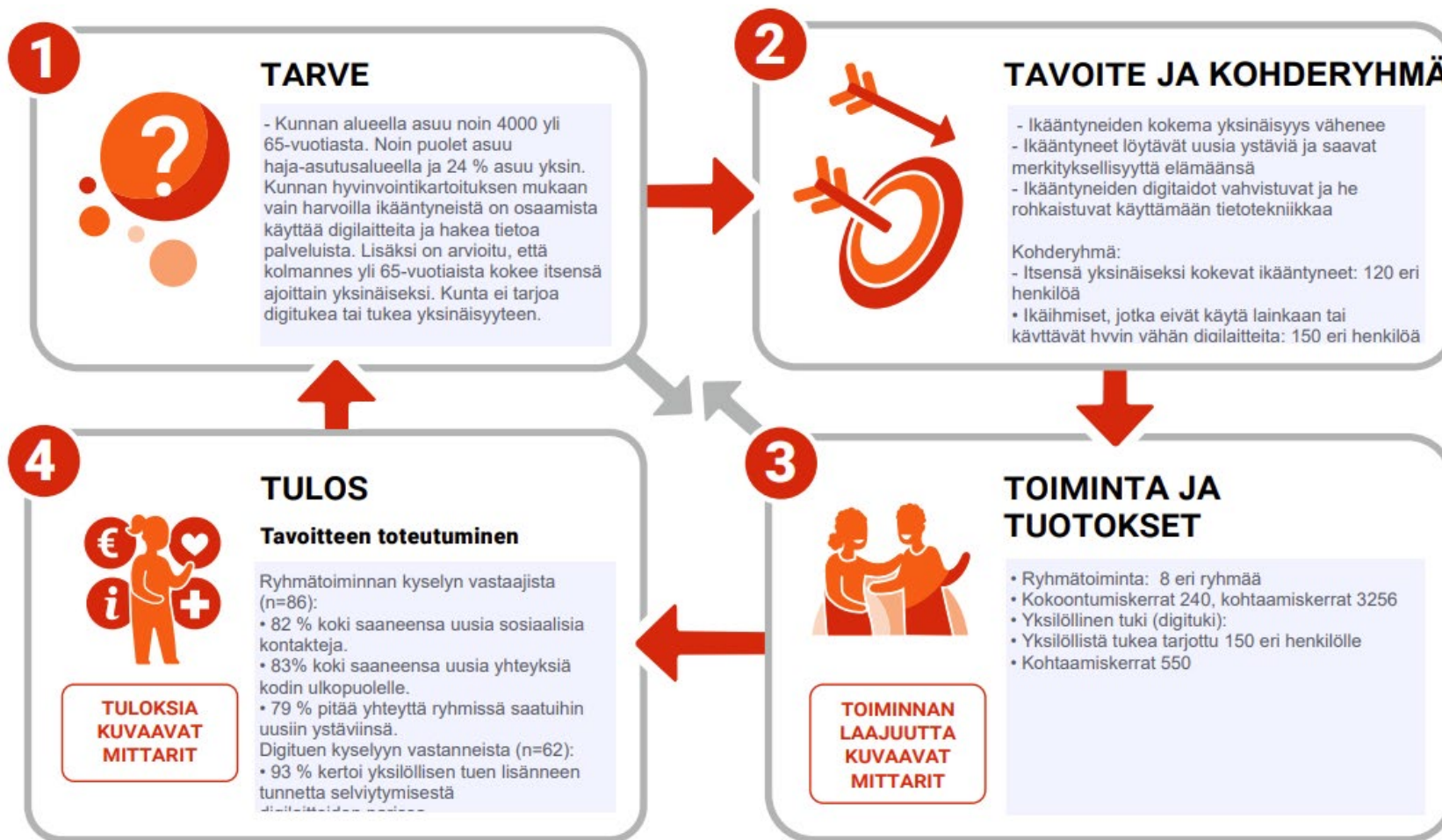


Vaikutusketju



Vaikutusketju

Vaikutusketju ikääntyneiden ryhmätoiminnasta



Avustukset

toimintaan, tapahtumiin ja hyvään arkeen.

Avustamme paikallista tekemistä ja
yhteistä hyvää Järvenpäässä.



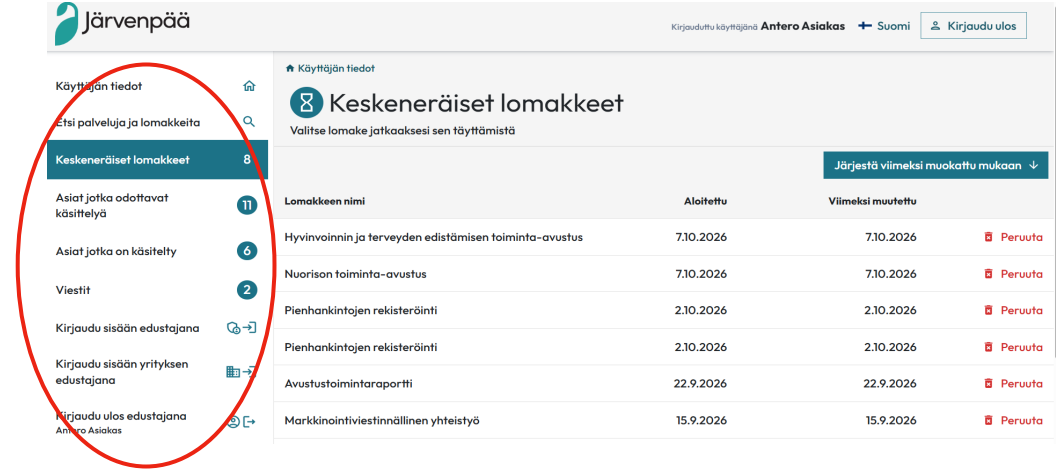
**Haku alkaa
maanantaina
5.10.2026 klo 8:00
ja
päättyy perjantaina
30.10.2026 klo 16:00**



Kysymykset ja vastaukset

K: Mistä löydän hakemukseni ja voinko muokata lähetettyä hakemusta?

V: Kaikki hakemukset löytyvät vasemman reunan valikosta. Lähetettyä hakemusta ei voi enää muokata. Tarvittaessa voit tehdä uuden hakemuksen tai toimittaa täydentävät tiedot sovitusti sähköpostitse.



Lomakkeen nimi	Aloitettu	Viimeksi muutettu	
Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustus	7.10.2026	7.10.2026	Peruuta
Nuorison toiminta-avustus	7.10.2026	7.10.2026	Peruuta
Pienhankintojen rekisteröinti	2.10.2026	2.10.2026	Peruuta
Pienhankintojen rekisteröinti	2.10.2026	2.10.2026	Peruuta
Avustustoimintaraportti	22.9.2026	22.9.2026	Peruuta
Markkinointiviestinnällinen yhteistyö	15.9.2026	15.9.2026	Peruuta

K: Voiko lomakkeen täyttämisen keskeyttää ja jatkaa myöhemmin?

V: Kyllä. Keskeneräinen lomake tallentuu automaattisesti, ja sen täyttämistä voi jatkaa valitsemalla lomakkeen Keskeneräiset-valikosta. Kun lomake lähetetään, siitä muodostuu tehtävä ja hakemus siirtyy hakijan näkyvässä Käsittelyssä-tilaan.

Kysymykset ja vastaukset

Huom! Yhdistyksen kannattaa ottaa pdf-versio talteen, niin seuraavalla hakukierroksella voi katsoa mallia vanhasta hakemuksesta. Helpottaa myös tilanteissa, jos vastuuhenkilö/hakemuksen tekijä ei ole enää yhdistyksessä, niin vanha hakemus löytyy näin.

K: Voiko avustuksen hakija ladata hakemuksestaan PDF-kopion?

V: Kyllä. PDF-kopion voi ladata kirjautumalla asiointipalveluun, avaamalla Käsittelyssä-tilassa olevan asian ja sen jälkeen hakemuksen.

Käyttäjän tiedot / Saapuneet / [Viestit koskien kulttuurin toiminta avustus](#)

Kulttuurin toiminta-avustus: 202610-279

Liitteet

Kulttuurin toiminta-avustus Talousarvio.pdf Tilinpäätös.pdf Tilintarkastuskertomus.pdf Toimintakertomus.pdf

Viestit

Avaa hakemuksen ja tallentaa pdf tiedostona

T Tähän asiantilapahtumaan liittyvä viestitoiminto ei ole vielä aktivoitu. Se aktivoituu kun asiasi otetaan käsittelyyn. Ota meihin yhteyttä puhelimitse tai sähköpostitse, jos sinulla on lisäkysymyksiä.

040 315 2880
info@jarvenpaa.fi

Käyttäjän tiedot					
Etsi palveluja ja lomakkeita					
Keskenäiset lomakkeet					
Asiat jotka odottavat käsittelyä					
Asiat jotka on käsitelty					
Käyttäjän tiedot					
Asiat, jotka odottavat käsittelyä					
Asiat, jotka on otettu käsittelyyn					
Avaat käsittelyssä oleva asia (vaatii kirjautumisen asiointiportaaliin)					
Lomakkeen nimi	Viitetunnus	Tila	Liitteet	Viestit	Viimeksi muutettu
Tietopyyntö	202610-280	Käsittelyssä	1	0	5.10.2026
Kulttuurin toiminta-avustus	202610-279	Käsittelyssä	6	0	5.10.2026

Käyttäjän tiedot / Saapuneet / [Viestit koskien kulttuurin toiminta avustus](#)

Kulttuurin toiminta-avustus: 202610-288

Liitteet

Kulttuurin toiminta-avustus Tilinpäätös.pdf Toimintakertomus.pdf kulttuuri2024-202610-288-Timo_T...

Viestit

Virallinen lähetetty lomake, joka on alas ladattavissa pdf muodossa

T Tähän asiantilapahtumaan liittyvä viestitoiminto ei ole vielä aktivoitu. Se aktivoituu kun asiasi otetaan käsittelyyn. Ota meihin yhteyttä puhelimitse tai sähköpostitse, jos sinulla on lisäkysymyksiä.

040 315 2880
info@jarvenpaa.fi

Kysymykset ja vastaukset

K: Mikä on lomakkeen tekstikenttien enimmäismerkkimäärä?

V: Selitteissä (esim. puuttuva tilinpäätös) raja on 500 merkkiä. Kuvauksissa (esim. ”Kuvaile avustuksella toteutettavan toiminnan vaikutus järvenpääläisille”) raja on 2 000 merkkiä. Palvelu ilmoittaa asiakkaalle, jos merkkimäärä ylittyy.

K: Voiko toinen organisaation edustaja jatkaa luonnoksena tallennettua hakemusta?

V: Ei tällä hetkellä. Suomi.fi-kirjautuminen on henkilökohtainen, ja asiointi liittyy kirjautujan henkilötunnukseen. Valtuutettuna asiointi on tulossa vuoden 2026 aikana, mutta ei vielä tähän hakuun.

